

上野千鶴子基金助成金（第3期）申請要項

1. 基金の目的

サステナブルな社会の実現に向けて、SDGs の諸課題、とりわけジェンダー課題の解決に向けてチャレンジする団体および個人の実践活動および調査研究活動等に対して助成をおこないます。また、萌芽的な研究や活動の育成のため、Seeds プロジェクトとして、これまであまり研究や活動の実績がない個人や団体の研究・活動にも助成します。

2. 助成対象事業

- ① SDGs の諸課題解決に向けた活動
- ② 女性学・ジェンダー研究の発展に資する調査、研究、出版

3. 助成金額

- ・ 一般 プロジェクト：1 件当たり申請上限額 500,000 円
- ・ Seeds プロジェクト：1 件当たり申請上限額 200,000 円

年間総額は約 5,000,000 円です。最終決定される助成金額が申請金額の満額とは限りません。

4. 事業実施期間

- ・ 当該年の 9 月 1 日から 2 年後の 8 月 31 日以内

5. 申請資格

- ① SDGs の諸課題のうち、日本国内のジェンダーに関連する課題の解決を目指す個人、または団体
- ② プロジェクトの主な実施地域が日本国内であること
- ③ 日本国内に連絡先があること
- ④ 申請用紙や報告書の記入および事務連絡等は日本語で記載すること
- ⑤ 助成金の振込先が日本国内の金融機関であること
- ⑥ Seeds プロジェクトに申請する場合は、これまで研究や活動の実績があまりない個人、または団体（基準は特に設けていません）

6. 助成の条件

- ① 本基金で規定する諸規定を遵守（報告書・成果物等の提出、倫理・人権・個人情報保護など）すること
- ② 事業の実施や成果の発表に際し、当財団の助成を受けたことを明示すること
- ③ 事業の成果等は当財団の HP で公開します

7. 報告書の提出

下記の報告書を電子データおよび印刷物でご提出ください。所定の期間内にご提出いただけない場合は、助成金の返還対象になります。

【中間報告】

助成期間が1年を越える場合、翌年9月末までに所定の中間報告書をご提出ください。

- ① 個人または団体名(団体の場合は、代表者名も記載)
- ② 助成事業名
- ③ 助成額： 円（うち使用金額 円）
- ④ 事業実施期間： 年 月 ～ 年 月
- ⑤ 実施状況
- ⑥ 今後の予定

【最終報告】

助成期間終了後1ヶ月以内に、所定の最終報告書、収支報告書（領収書含む）、成果物、HP用報告書をご提出ください。

(1) 事業成果報告書

- ① 個人または団体名(団体の場合は、代表者名も記載)
- ② 助成事業名
- ③ 助成額： 円（うち使用金額 円）
- ④ 事業実施期間： 年 月～ 年 月
- ⑤ 実施状況
- ⑥ 事業の成果（1500字～3000字）
- ⑦ 提出成果物

(2) 収支報告書〔所定のフォームあり、領収書（原本）を添付〕

(3) 成果物

(4) HP用報告書〔所定のフォームあり〕

8. 成果物の提出

- ・ 助成事業実施期間終了後に、応募時にご申告いただいた「成果物」を必ずご提出ください。応募用紙に記載したとおりの成果物を提出できない場合、又は期限内にご提出いただけない場合は、助成金返還の対象となります。

「成果物」とは、次のようなものです。

- ① 出版助成：出版された書籍
- ② 調査助成：調査報告書、学会誌等に発表された論文、写真など

- ③ 研究助成：学会発表の場合は、発表原稿全文のコピー（学会発行の予稿集に掲載された場合は、そのコピーも提出してください）、論文の場合は、論文の抜き刷りまたは出版物からのコピーを提出してください。
- ④ 活動助成：活動成果をあらわすもの、本基金で提出が義務づけられている「事業成果報告書」とは別に、活動の際に作成したチラシなどの広報文書、活動の成果を検証するエッセイや論文、活動に関する写真、報道記事など、社会への波及効果を示すものなどを提出してください。

- ・ それぞれ求められる提出部数は1部です。助成期間終了後に確実に提出していただく必要があるため、実行可能な成果物についてお書きください。

9. 他団体の助成金との重複

- ・ 申請する事業は、他団体による助成金と重複してもかまいませんが、申請書に応募中の他の助成金があれば、その名称および申請金額等を記入してください。
- ・ また、本基金からの助成が決定した場合、それらの助成金の交付結果は必ず本基金にお知らせください。特に、他団体による助成金がもらえなかったために申請した活動の実施が出来なくなった場合は、速やかにご連絡ください。

10. 申請期間：2025年7月1日（火）15:00～7月10日（木）24:00

- ・ HP上の申請フォームに記載し、HPから申請してください。申請時には、申請フォーム以外の資料（これまでの研究実績など）は送付しないでください。追加資料が必要な場合は、改めてご連絡します。出版事業については、実現可能性を評価するため応募の時点で、①出版契約書、②見積書、完成原稿の全文をPDFでご提出ください。

11. 選考・結果の通知

- ・ 書類選考（必要に応じてヒアリング調査）と審査にて選考します。
- ・ 助成金支給決定者のみ8月上旬に個別に連絡し、8月中旬にHPにて発表します（採用されなかった場合、個別の連絡はありません）。
- ・ いかなる場合も選考や結果について理由の問い合わせには応じられません。

12. スケジュール（第3期）

日程	実施内容
2025年6月2日～7月10日	申請書 HP 掲載
2025年7月1日～7月10日	申請期間
2025年8月上旬	助成金支給者決定 * 支給決定者へ個別メールにて採用の連絡 * HP に採用メールを送付したことを掲載

2025 年 9 月 1 日～2026 年 8 月 31 日	助成金事業期間（1 年の場合）
2026 年 9 月 30 日	中間報告または最終報告の提出締め切り日

13. 問い合わせ

返信に時間がかかる場合がありますので、余裕をもってお問い合わせをお願いいたします。

問い合わせ先：一般財団法人上野千鶴子基金

E-mail: ufinfo@uenofoundation.com