

TOP - 助成事業 - 助成事業について

助成事業について

Q & A

Q 研究等に要する総経費に上限はありますか？

A ありません。

Q 助成の申請者の立場に制限はありますか？

A 助成の種類を問わず、教育研究機関（医療機関を含む）に所属する教員、医師及びメディカルスタッフ等です。

Q 教育研究助成の対象となる研究の期間に制限はありますか？

A 原則として当該年度（申請書が提出された年度）末とし、場合によっては次年度末までを許容します。

令和7年度公益財団法人川崎医学・医療福祉学振興会 助成公募要綱

本法人では、令和7年度助成公募を下記の3項目にわたって行います。ふるってご応募いただきますようお願いいたします。

留意事項

- ※ 各事業の実施期間は、原則として当該年度の1年間とする。
- ※ 推薦者については、予め所属長から、推薦者となることの上承を得ておくこと。
- ※ 助成が決定した場合は、令和7年7月1日（火）10時から実施予定の「助成金等贈呈式」へ必ず出席すること。（「助成金等贈呈式」の詳細については、6月中旬以降に受賞者の方へご案内いたします。）
- ※ 研究に関する助成が決定した場合は、所属機関の倫理委員会へ申請すること。
- ※ 助成を受けた事業については、終了後、完了報告書等を提出すること。（完了報告書等をもって助成対象事業の成果を提出できない場合は、助成金の返還を求める可能性があります。）
- ※ 受賞者の方は、助成を受けた研究の成果を論文等で公表する場合、本法人から助成を受けた研究である旨を明記してください。
和文例：公益財団法人川崎医学・医療福祉学振興会
英文例：The KAWASAKI Foundation for Medical Science and Medical Welfare

1. 教育研究事業の助成

(1) 目的

この助成は、岡山県内における医学及び医療福祉学に関する研究を助成し、その振興を図ることにより医学界及び医療福祉社会の発展に寄与することを目的としています。

(2) 対象

- ① 医学・医療福祉学の研究であって、申請者が1人で行うもの、または2人以上の研究者が同一のテーマについて共同で行うもの。
- ② 特色ある研究を発展させるためのもの。
- ③ 40歳以下（令和7年4月18日（金）現在）の者が行う研究で、将来の発展が期待できるすぐれた着想をもつもの。

(3) 助成件数と助成額

14件程度とし、助成額は1件あたり30万円を上限とする。ただし、申請内容により減額して助成を決定する場合がある。

(4) 申請方法と締切日

- ① 申請方法 定められた様式による（要約はA4用紙1枚）。所属長の推薦が必要。
- ② 申請締切日時 令和7年4月18日（金）15時（必着）

申請書 様式

Word 教育研究助成申請書 様式

Excel 教育研究助成申請書 経費内訳 様式

2. 教育研究機関及び地域社会との連携・交流事業の助成

(1) 目的

この助成は、岡山県内の医学・医療福祉学の教育研究機関と地域社会との連携・交流事業に対して助成し、その振興と生涯学習の高揚、また、医療福祉知識の一層の普及を図ることを目的としています。

(2) 対象

岡山県内の医学・医療福祉学に関する教育研究機関に所属する者が、岡山県内の会場で、本年度中に実施する下記の行事を対象とします。

① 公開講座 ② セミナー ③ 講演会 ④ 研究会 ⑤ 研修会 等

(3) 助成件数と助成額

4件程度とし、助成額は1件あたり20万円を上限とする。ただし、申請内容により減額して助成を決定する場合がある。

(4) 申請方法と締切日

① 申請方法 定められた様式による（要約はA4用紙1枚）。所属長の推薦が必要。

② 申請締切日時 令和7年4月18日（金）15時（必着）

申請書 様式

Word 地域連携・交流助成申請書 様式

Excel 地域連携・交流助成申請書 経費内訳 様式

3. 国際教育・研究交流事業の助成

(1) 目的

この助成は、医学・医療福祉学にかかわる岡山県内の研究者を海外の研究・研修へ派遣、または、外国の研究者を県内の大学へ招請する事業の一部（旅費、滞在費等）を助成することにより、教育研究の向上に資することを目的としています。

(2) 対象

① 派遣は、医学・医療福祉学に関する外国の大学または研究所での研究・研修であること。

② 招請は、医学・医療福祉学に関する外国の大学または研究所に所属する研究者であること。

(3) 助成件数と助成額

海外研修 1件程度とし、助成額は30万円を上限とする。ただし、申請内容により減額して助成を決定する場合がある。

外国人招請 1件程度とし、助成額は30万円を上限とする。ただし、申請内容により減額して助成を決定する場合がある。

(4) 申請方法と締切日

① 申請方法 定められた様式による（要約はA4用紙1枚）。所属長の推薦が必要。

② 申請締切日時 令和7年4月18日（金）15時（必着）

申請書 様式

《派遣》

Word 国際教育・研究交流助成申請書（派遣用） 様式

Excel 国際教育・研究交流助成申請書（派遣用） 経費内訳 様式

≪招請≫

Word 国際教育・研究交流助成申請書（招請用）様式

Excel 国際教育・研究交流助成申請書（招請用）経費内訳
様式

1. 教育研究事業の助成

PDF 完了報告書 様式 1

Word 完了報告書 様式 1

2. 教育研究機関及び地域社会との連携・交流事業の助成

PDF 完了報告書 様式 2

Word 完了報告書 様式 2

3. 国際教育・研究交流事業の助成

≪派遣用≫

PDF 完了報告書 様式 3

Word 完了報告書 様式 3

≪招請用≫

PDF 完了報告書 様式 3

Word 完了報告書 様式 3

【申請書提出先及び問い合わせ先】

公益財団法人 **川崎医学・医療福祉学振興会**

〒701-0192 倉敷市松島577 学校法人川崎学園内

TEL **086-464-1045** FAX **086-464-1110**

E-MAIL zaidan@med.kawasaki-m.ac.jp

[プライバシーポリシー](#)

[サイトマップ](#)

公益財団法人

川崎医学・医療福祉学振興会

〒701-0192 岡山県倉敷市松島577(学校法人川崎学園内 本館棟 16F)

TEL 086-464-1045 FAX 086-464-1110 E-MAIL zaidan@med.kawasaki-m.ac.jp

© 2019 The KAWASAKI Foundation of Medical Science and Medical Welfare.